

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ БАЛАКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**АКТ**

**оценки готовности Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 64» г. Балаково Саратовской области**

(полное наименование дошкольного образовательного учреждения)

**к новому 2018-2019 году**

**составлен «16» августа 2018 года**

1. Полное наименование учреждения/тип, год постройки  
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 64» г. Балаково Саратовской области, построен по типовому проекту, июнь 1987 г.
2. Юридический адрес учреждения, телефон  
413863, Саратовская область, г. Балаково, ул. Трнавская, д. 69, тел.8 (8453) 39-61-10
3. Ф.И.О. руководителя дошкольным учреждением Кармаева Инесса Вагисовна

В соответствии с приказом Комитета образования администрации Балаковского муниципального района «О подготовке образовательных учреждений Балаковского муниципального района к 2018/2019 учебному году» от « 22» мая 2018 г. №226 комиссией Комитета образования администрации БМР в составе:

(наименование органа управления образованием, проводившего проверку)

**Председатель комиссии:**

И.о.заместителя главы администрации Балаковского муниципального района по социальным вопросам - Бондарева И.А.;

**Заместитель председателя комиссии:**

Председатель Комитета образования администрации Балаковского муниципального района - Бешапошникова Л.В.;

Заместитель председателя Комитета образования администрации Балаковского муниципального района - Ступак И.Ю..

**Члены комиссии:**

Начальник отдела по вопросам функционирования и обеспечения деятельности образовательных учреждений Комитета образования АБМР - Кондратичева О.А.;

Консультант комитета образования АБМР - Воронцова Т.Н.;

Инженер Комитета образования АБМР - Шумкова Е.В.;

Начальник теплотехнического отдела МКУ ОмЦ - Черноус С.Е.

проведена оценка готовности Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №64» г.Балаково Саратовской области.

**I. Основные результаты оценки**

В ходе проверки установлено:

Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

Устав МАДОУ детский сад № 64 № 2921 от «20» июня 2014 года;

(сокращенное наименование дошкольного образовательного учреждения)

Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от «14» августа 2014 года;

Свидетельство о государственной регистрации права на пользование земельным участком, на котором размещена организация от «22» августа 2014 года;

Лицензия на право ведения образовательной деятельности серия 64Л01, № 0001380.

выдана Министерством образования Саратовской области 22 декабря 2014 года.

Паспорт безопасности учреждения от «17» февраля 2014 года.  
План подготовки учреждения к новому учебному году - разработан  
(разработан, не разработан)

1. На 2018/2019 учебный год в дошкольном учреждении сформировано 14 групп с общим количеством - 338 чел.  
Наполняемость групп:
  - первые группы раннего возраста количество - 4, в них детей - 98;
  - вторые младшие группы количество - 1, в них детей - 26
  - средние группы количество - 3, в них детей - 75;
  - старшие группы количество - 3, в них детей - 72;
  - подготовительные к школе группы количество - 3, в них детей - 67.
2. Укомплектованность штатами:
  - количество педагогических работников (штатных единиц) - 25 ед., 100 %;
  - количество педагогических работников (физических лиц) - 25 чел., 100 %;
  - количество обслуживающего персонала (штатных единиц) - 23 ед., 100 %;
  - количество обслуживающего персонала (физических лиц) - 23 чел., 100 %.
3. Состояние материально-технической базы и оснащенности образовательного процесса удовлетворительное  
(удовлетворительное, неудовлетворительное)
4. Наличие и обеспеченность дошкольного учреждения спортивным оборудованием, инвентарем имеются,  
(имеются, не имеются)  
его состояние удовлетворительное,  
(удовлетворительное, неудовлетворительное)  
акт-разрешение на использование спортивного оборудования от «01» июня 2018 г.  
Потребность в спортивном оборудовании нет  
(наименование, кол-во)
5. Обеспеченность дошкольного учреждения мебелью удовлетворительное  
(удовлетворительное, неудовлетворительное)  
Потребность в замене мебели нет  
(наименование, кол-во)
6. Состояние территории дошкольного учреждения удовлетворительное  
(удовлетворительное, неудовлетворительное)  
Общая площадь территории - 2356,5 м<sup>2</sup>  
Наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям имеются, состояние соответствует СанПиН  
(имеются, не имеются, их состояние и соответствие СанПиН)  
Наличие спортивного оборудования и площадок имеется спортивная площадка с 2 спортивными комплексами для лазания, дугами для подлезания, спортзал: маты, скамейки, вис, тоннель, мостик для прыжков, кольцеброс, шведская стенка, тренажеры. все оборудование закреплено, соответствует требованиям безопасности  
(их описание, состояние и соответствие требованиям безопасности)  
Наличие акта испытания спортивного оборудования имеется, акт от 01.06.2018 г.  
(имеется, не имеется)
7. Медицинское обслуживание в дошкольном учреждении:
  - количество медицинских работников (штатных единиц) - 2 ед.
  - количество физических работников (физических лиц) - 2 чел.Наличие условий для осуществления медицинской деятельности:
  - лицензия от «08» декабря 2014г. № ИЮ-64-01-002718
  - наличие помещений (перечислить): кабинет профосмотров, процедурный кабинет, изолятор, санитарная комната.Потребность в медицинском оборудовании: нет  
(наименование, кол-во)
8. Организация питания в дошкольном учреждении:

- наличие утвержденного 10-ти дневного меню, технологических карт приготовления блюд в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13  
10-ти дневное меню, технологические карты приготовления блюд соответствуют СанПиН 2.4.1.3049-13

- хранение продуктов питания  
созданы необходимые условия для хранения всех видов продуктов, температурный режим соблюдается, имеется гигрометр психометрический БИТ - 1, БИТ - 2.

(созданные условия)

- организация питьевого режима в соответствии с СанПиН: кипяченая вода  
(указать: кипяченая/бутилированная вода)

- обеспеченность технологическим оборудованием достаточно  
(достаточно, не достаточно)

- техническое состояние технологического оборудования соответствует.  
(соответствует, не соответствует, акты допуска к эксплуатации)

соблюдение требований техники безопасности при работе с использованием технологического оборудования на пищеблоке соблюдаются, инструкции № 58, 61, 62, 63, 65, 66, 67, 96, 97

(соблюдаются, не соблюдаются, наличие утвержденных инструкций)

- потребность в приобретении дополнительного технологического оборудования: не имеется

(имеется, не имеется, при необходимости указать)

- санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений соответствует  
(соответствует, не соответствует)

- наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг (дератизация, дезинфекция, другое) договор № 1570 и 1570/1 от 09.01.2018 г. с ФГУП «Дезинфекционный центр»

9. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности учреждения: соблюдаются

(соблюдаются, не соблюдаются)

- охрана учреждения осуществляется:  
сотрудниками МАДОУ детский сад № 64 через организацию пропускного режима  
(указать организацию, осуществляющую охрану, договор на оказание охранных услуг)

- наличие в учреждении системы охранной сигнализации имеется договор № 755 от 01.02.2018 г. с ФГКУ «УФО ВНГ Российской Федерации по Саратовской области», наличие системы видеонаблюдения имеется

(имеется, не имеется)

- наличие прямой связи с органами МВД (ФСБ) кнопка экстренного вызова  
(указать способ связи: кнопка экстренного вызова, телефон АТС и др.)

- территория учреждения ограждена металлическое ограждение в удовлетворительном состоянии

(указать вид ограждения)

10. Обеспечение пожарной безопасности дошкольного учреждения нормативным требованиям соответствует

(соответствует, не соответствует)

- проверка состояния пожарной безопасности органами государственного пожарного надзора: акт проверки № 11 от 01.03.2018 г., предписаний нет  
(акт проверки, дата, наличие предписаний)

- наличие в дошкольном учреждении системы пожарной сигнализации автоматическая система пожарной сигнализации, вид - дымовая, сигнализация в исправном состоянии.  
(указать тип, вид, исправность)

- наличие и состояние противопожарного водоснабжения и первичных средств пожаротушения 9 пожарных гидрантов, акт от 20.07.2018 г.  
(указать дату проверки)

- проверка состояния изоляции электросети и заземления оборудования проводилась Электротехнической лабораторией МКУ ОмЦ БМР, протокол № 184/18; № 185/18, № 186/18, № 187/18 от 29.05.2018 г.

(проводилась, не проводилась)

(организация, проводившая проверку, акт № и дата)

11. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону учреждения

проведены, акт опрессовки от 07.05.2018 г. № 5, организация ООО «ТеплоСервис»

(проведены, не проведены, проведены не в полном объеме)

12. Проведение ремонта в дошкольном учреждении:

- капитального - нет

(указать виды работ, сумму освоенных средств, кем выполнены)

- текущего замена кровель прогулочных веранд на территории ДООУ, ремонт в группе № 1, : шпатлевка и покраска стен, потолка, дверей, приемной; покраска игрового оборудования на участках. Средства финансирования: благотворительные средства в лице филиала АО Концерн Росэнергоатом «Балаковская атомная станция»; ремонтные работы выполнены силами и сотрудников ДООУ.

(указать виды работ, сумму освоенных средств (источник финансирования), кем выполнены)

13. Обеспечение дошкольного учреждения ИКТ:

- наличие компьютеров - 5, наличие доступа к сети Интернет - 5, наличие сайта учреждения - http://dou64balakovo.ucoz.ru/ (указать).

14. Выполнение нормы освещенности помещений дошкольного учреждения лампы накаливания, люминесцентные лампы, светодиодные, энергосберегающие, соответствуют норме

(указать тип освещения в учреждении (лампы накаливания, люминесцентные и др.)

15. Заключение комиссии: \_\_\_\_\_

15.1. При наличии нарушений (замечаний), выявленных в ходе проведения проверки готовности дошкольного учреждения к новому учебному году, комиссия рекомендует:  
- руководителю дошкольного образовательного учреждения в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков;  
- представить отчет о принятых мерах по устранению замечаний председателю комиссии в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.;  
- в период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. организовать работу по устранению выявленных нарушений.

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_  
(роспись)

И.А. Бондарева  
(инициалы, фамилия)

Заместитель председателя: \_\_\_\_\_  
(роспись)

Л.В. Беспашошникова  
(инициалы, фамилия)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_  
(роспись)

И.Ю. Ступак  
(инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_ (роспись)

О.А. Кондратичева  
(инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_ (роспись)

Т.Н. Воронцова  
(инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_ (роспись)

Е.В. Шумкова  
(инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_ (роспись)

С.Е. Черноус  
(инициалы, фамилия)