

Утвержден:  
Заведующий МАДОУ  
детский сад № 64  
\_\_\_\_\_ Кармаева И.В.  
Приказ № 112.1 от 31.08.2023 г.

**ПЛАН РАБОТЫ**  
**Муниципального автономного дошкольного**  
**образовательного учреждения**  
**«Детский сад № 64»**  
**на 2023-2024 учебный год**

Принят:  
на педагогическом совете  
МАДОУ детский сад № 64  
Протокол № 1 от 31.08.2023 г.

**Годовые задачи МАДОУ детский сад 2023- 2024 учебном году:**

1. Обеспечить эффективное взаимодействие всех участников образовательного процесса — педагогов, родителей (законных представителей), детей для разностороннего развития личности дошкольника, сохранение и укрепление его физического и эмоционального здоровья.
2. Создать условия для воспитания у детей активной гражданской позиции основанной на традиционных культурных, духовных и нравственных ценностях российского народа.
3. Способствовать организации образовательного процесса в ДОУ по формированию у дошкольников математических представлений.
4. Внедрение в образовательный процесс современных технологий.

№ п/п	Содержание и форма работы	Время проведения	Ответственный
<b>I. Работа с кадрами</b>			
<b>I.I. Инструктажи, охрана труда.</b>			
1.1.1.	Текущие инструктажи по охране труда, технике безопасности и охране жизни и здоровья детей.	IX 2023	Заведующий
1.1.2.	Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом: «Должностные инструкции».	IX 2023	Зам. зав по ВОР
1.1.3.	Обеспечение планового гигиенического обучения персонала МАДОУ в центре Госсанэпиднадзора.	В течение года	Заведующий
1.1.4.	Закрепление специалистов и обслуживающего персонала на рабочих местах. Знакомство вновь оформляемых сотрудников с должностными обязанностями всех категорий работников.	2 раза в год	Зам. зав. по АХР
1.1.5.	Рейд комиссии по охране труда, аттестация рабочих мест.	X 2023	Комиссия по охране труда, инженер по ОТ
1.1.6.	Подготовка групп ДОУ к зиме.	X – XI 2023	Заведующий Зам. зав. по АХР
1.1.7.	Инструктажи по ТБ работа с электроприборами, ТБ на прачечной, работа с электроприборами.	X 2023	Заведующий Зам. зав. по АХР
<b>I.II. Производственные собрания.</b>			
	<b>1 собрание</b>		
1.2.1.	Готовность учреждения к новому учебному году: - Итоги тематической проверки «Готовность ДОУ к новому учебному году». - Правила внутреннего трудового распорядка ДОУ.	IX 2023	Заведующий Зам. зав. по ВОР Зам. зав. по АХР
	<b>2 собрание</b>		
1.2.2.	Тема: «Предупреждение травматизма, охрана труда»	XII 2023	Заведующий Ст. медсестра
	<b>3 собрание</b>		
1.2.3.	Тема: «Организация летней оздоровительной работы»	V 2024	Заведующий Зам. зав. по ВОР Зам. зав. по АХР

<b>I.III. Самообразование. Повышение квалификации.</b>			
1.3.1.	Ознакомление педагогического коллектива с новинками методической литературы и периодических изданий.	Постоянно	Зам. зав. по ВОР
1.3.2.	Организация помощи педагогическим работникам в выборе темы и составления плана по самообразованию.	IX 2023	
1.3.3.	Составление графика отчёта воспитателей о работе по самообразованию.	X 2023	
1.3.4.	Оформление папки в методическом кабинете «Примерные темы по самообразованию».	IX 2023	
1.3.5.	Участие педагогов в работе сетевого сообщества воспитателей «Росток».	Постоянно	
1.3.6.	Обучение на курсах повышения квалификации: Каденкова И. Ф. - воспитатель Клокова А. А. - воспитатель Макридина М. Н. - воспитатель	По мере формирования курсов 2023-2024 г.	Заведующий
1.3.7.	Предоставление информации об организации и прохождении семинаров, вебинаров различной тематики.	В течение года	Зам. зав. по ВОР
<b>I.IV. Аттестация</b>			
1.4.1.	Оформление информационного уголка «Информация об аттестации»	август 2023	Зам. зав. по ВОР
1.4.2.	Консультации: «Как проходит аттестация, какие права и обязанности у аттестуемых» «Анализ собственной педагогической деятельности» «Портфолио педагога: как оформить»	В течение года	Заведующий Зам. зав. по ВОР
1.4.3.	Оказание помощи в формировании и оформлении портфолио претендентов на высшую, первую квалификационную категорию	IX 2023 г. – IV 2024 г.	Зам. зав. по ВОР
1.4.4.	Аттестация педагогических работников на первую и на высшую квалификационные категории: Абрамочкина А. П., Иванушкина Н. В. Исаева С. М, Низова Н. Е., Фаргова Т. П.	31.08.2023г.- 01.08.2024 г	Зам. зав. по ВОР
<b>I.V. Методическое сопровождение молодых педагогов</b>			
1.5.1.	Оказание практической помощи в организации педагогической деятельности и ведении документации	В течение года	Зам. зав. по ВОР
1.5.2.	Организовать работу по наставничеству	Октябрь	Зам. зав. по ВОР
1.5.3.	Консультации для молодых воспитателей: - Значение календарного плана работы, порядок оформления - Методические подходы к организации и проведению непрерывной образовательной деятельности с детьми. - Значение физминуток для дошкольников.	Ноябрь  Февраль  Апрель	Зам. зав. по ВОР
<b>I.V I. Консультации с обслуживающим персоналом</b>			
1.6.	Консультации для младших воспитателей: «Санитарный режим и его значение» «Соблюдение санэпидрежима в группах» «Воспитание этикета у детей во время приема пищи» «Соблюдение норм питания детей на группах»	X 2023 XII 2023 II 2024 IV 2024	Мед. сестра Мед. сестра Зам. зав. по ВОР Мед. сестра
<b>II. Организационно-педагогическая работа.</b>			

**II. Педсоветы, подготовка к педсоветам.**

2.1.1.	<p><b><u>Педсовет № 1:</u></b>  <b>Установочный педсовет на 2023-2024 учебный год.</b>  1. Ознакомление педагогического коллектива с планом работы МАДОУ на 2023 – 2024 учебный год и его принятия.  2. Рассмотрение и принятие:  - ФОП, АФОП  - Рабочая программа воспитания;  - Отчет о проведении летнего оздоровительного периода;  - Режим дня и расписания непрерывной образовательной деятельности во всех возрастных группах,  - Учебного плана, календарного годового графика...)  - Формы ежедневного планирования образовательной деятельности;  - Тематика родительских собраний.  3. Расстановка кадров на 2023-2024г и график работы педагогов в учебном году  4. Выбор членов комиссии на фронтальный и тематический контроль, для проведения конкурсов детей и педагогов в ДОУ.  5. Аттестация и повышение квалификации педагогов в 2023-2024 учебном году.</p>	VIII 2023	Заведующий Зам. зав. по ВОР Ст. воспитатель
2.1.2.	<p><b><u>Педсовет № 2:</u></b>  <b>Тема:</b>  <b>«Формирование математических представлений дошкольников как части образовательной деятельности дошкольников в условиях ФОП»</b>  <b>План</b>  1 Отчет о выполнении решений предыдущего педагогического совета.  2 Современные подходы к развитию математических представлений у детей дошкольного возраста.  3 Деловая игра.  4 Презентация игр, пособий по ФЭМП  «Математическая копилка».  5 Итоги тематического контроля.  6 Обратная связь «Геометрические фигуры».  7 Проект решения педагогического совета.</p>	XI 2023	Заведующий Зам. зав. по ВОР Воспитатели и специалисты ДОУ

2.1.3.	<b><u>Педсовет № 3:</u></b> <b>Тема:</b> <b>«Современные подходы к воспитанию патриотизма и основ гражданственности у детей дошкольного возраста»</b> <b>План:</b> 1. О современных подходах к гражданско-патриотическому воспитанию в ДОУ. 2. Педагогический блиц-опрос «Актуальность, задачи, методы нравственно-патриотического воспитания дошкольников». 3. «Педагогическая копилка» (Из опыта работы педагогов по теме педсовета). 4. Деловая игра. 5. Проект решения педсовета.	III 2024	Заведующий Зам. зав. по ВОР Воспитатели и специалисты ДОУ
2.1.4.	<b><u>Педсовет №4:</u></b> <b>Тема: Итоги работы коллектива за 2023-2024 учебный год.</b> <b>План:</b> 1. Выполнение задач годового плана за 2023-2024 учебный год. 2. Устный журнал...» самоанализ воспитательно – образовательного процесса в ДОУ 3. Анализ методической работы за прошедший учебный год. 4. Утверждение плана работы на летней оздоровительный период.	V 2024	Заведующий Зам. зав. по ВОР Воспитатели и специалисты ДОУ
<b>II.II. Консультации для воспитателей.</b>			
2.2.1.	ФОП: создание единого ядра содержания дошкольного образования	IX 2023	Зам. зав. по ВОР
2.2.2	Педагогическая технология дидактических игр (развитие математических способностей детей старшего дошкольного возраста)	X 2023	Хайрова А. Р. Малофеева Л.А.
2.2.3.	Оздоровительные музыкальные упражнения для профилактики заболеваний горла	XI 2023	Музыкальный руководитель
2.2.4.	Логопедические игры как средство формирования правильной речи у дошкольников	XII 2023	Баринова Е. П., учитель - логопед
2.2.5.	Развитие интеллектуальных способностей детей старшего дошкольного возраста в игровой деятельности в условиях реализации ФОП	I 2024	Алешина Т. А. Додонова А.Е.
2.2.6.	Формирование гражданской позиции у дошкольников через организацию предметно-развивающей среды в соответствии ФОП	II 2024	Низова Н. Е. Новикова Л.Н.
2.2.7.	«Формирование и повышение профессиональных компетенций педагога дошкольного образования как необходимое условие качества педагогического процесса»	III 2024	Зам. зав. по ВОР
2.2.8.	Дидактические игры по математическому развитию с движением.	IV 2024	Инструктор ФК
2.2.9.	«Солнце, воздух и вода - наши лучшие друзья»	V 2024	Ст. мед. сестра
<b>II.III. Семинары, семинары – практикумы, тренинги.</b>			
2.3.1.	1. Семинар практикум «Знакомство дошкольников с финансовой грамотностью»	X 2023	Зам. зав. по ВОР Воспитатели

	2. Семинар – практикум для родителей: "Занимательные математические игры для детей дошкольного возраста дома" 3. Тренинг для педагогов «Уроки установления и развития партнерских отношений педагогов с родителями» 1. Особенности взаимодействия с родителями. 2. Как устанавливать партнерские отношения с родителями. 3. Как эффективно решать конфликты в ДОУ. 4. Позитивная лексика педагогов. 5. Как управлять своим состоянием.	I 2024  В течение года	.  Педагог - психолог
--	---	------------------------------	-----------------------------

II.IV. Открытые просмотры, работа по линии ММО.			
2.4.1.	Неделя педагогического мастерства: НОД по математическому развитию с использованием игр на развитие логического мышления (итоговые занятия).	Апрель - Май	Зам. зав. по ВОР Воспитатели
2.4.1.	Размещение материалов из опыта работы педагогов на сайте МАДОУ детский сад № 64, сетевого сообщества воспитателей ДОУ г. Балаково «Росток».	В течение года	Л.В. Баранова, ответственный за сайт ДОУ
2.4.2.	Размещение материалов из опыта работы педагогов в сборниках «Педагогическое общество России».	В течение года	Зам. зав. по ВОР
	<b><u>Участие в работе ММО, творческих групп, клубам по интересам.</u></b> – Заседание творческой группы воспитателей младших групп. – Заседание творческой группы воспитателей средних групп. – Заседание творческой группы воспитателей старших групп. – Заседание творческой группы воспитателей подготовительных к школе групп. – Заседание клуба «Мастерица». – Заседание клуба «Родничок».	В течении года	Воспитатели:  Шафеева Р. Р.  Л. А. Сирик  Т. А. Алешина  Е. А. Гришина  Е. Н. Базилевич А. Р. Хайрова

II.V. Изучение передового педагогического опыта работы.			
2.5.1.	Знакомство с педагогическим опытом по теме: «Организация познавательно - исследовательской деятельности с детьми старшего дошкольного возраста через использование палочек Кюизенера».	В течении года	Базилевич Е. Н., воспитатель
II.VI. Смотры – конкурсы, выставки детского творчества.			

2.6. 1.	<b>Конкурсы организуемые МКУОМЦ</b> 1. Конкурс образовательных видеороликов «Большая игротка - 2023» среди педагогических работников дошкольных образовательных учреждений БМР. 2. «Неделя молодого педагога и наставника в ДОУ» в рамках Года педагога и наставника. 3. Конкурс наглядных дидактических пособий «Развивающая книга по математике для дошкольников» среди педагогических работников дошкольных образовательных учреждений БМР 4. «Неделя педагогического мастерства в ДОУ» в рамках преемственности между дошкольным и начальным общим образованием 5. Муниципальные площадки «ФГОС дошкольного образования: галерея успешных педагогических практик»	IX – X 2023  XI 2023  II - IV 2024  III 2024  IV 2024	Воспитатели всех групп  Зам. по ВОР Воспитатели Воспитатели всех групп  Воспитатели  Воспитатели
2.6.2.	<b>Конкурсы и выставки на базе МАДОУ детский сад № 64:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Конкурс поделок из природного и бросового материалов для детей и родителей «Осенняя фантазия»;</li> <li>– Конкурс чтецов «Россия – Родина моя»</li> <li>– Выставка рисунков, посвящённая Дню матери «Для наших мам»</li> <li>– Смотр – конкурс на лучшую разработку дидактической игры по формированию элементарных математических представлений.</li> <li>– Семейный конкурс «Мастерская Деда Мороза»;</li> <li>– КВН «Юные математики» (для старших дошкольников 5 -7 лет)</li> <li>– Выставка рисунков «Профессия - Родину защищать!»</li> <li>– Конкурс проектов «Ступени воспитания патриотизма»</li> <li>– Выставка рисунков «Космические дали»</li> <li>– Патриотическая акция «Стена памяти».</li> </ul>	X 2023 г.  XI 2023 г. XI 2023 г.  XII 2023 г.  XII 2023 г. I 2024 г.  II 2024 г.  III 2024 г.  IV 2024г. V 2024 г.	Зам. зав. по ВОР Воспитатели групп
2.6.3.	<b>Выставки по воспитательно-образовательной работе:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Выставка методической литературы и наглядных пособий по математическому развитию;</li> <li>- Выставка методической литературы и наглядных пособий по патриотическому воспитанию детей;</li> </ul>	IX 2023 - XI 2023  II - III 2024	Зам. зав. по ВОР
2.6.4.	<b>Оборудование методического кабинета:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Приобретение методической литературы к программе развития и воспитания детей в детском саду;</li> <li>– Разработка перспективных планов по всем возрастным группам с учетом ФОП и ФГОС ДО;</li> <li>– Распределение материала в методическом кабинете по линиям развития детей: познавательное, речевое, социально-коммуникативное, физическое, художественно-эстетическое развитие.</li> </ul>	В течение года  VIII 2023  X-XI 2023 г.	Зам. зав. по ВОР Воспитатели групп

<b>II.VII. Музыкальные развлечения, праздники (в группах)</b>			
2.7.1.	«Фруктовый карнавал» (II младшие, средние группы).	X 2023	Муз. руководители
2.7.2.	Тематическое развлечение «Осень золотая» (старшие, подготовительные к школе группы)	X 2023	
2.7.3.	Развлечение ко дню матери «Пусть всегда будет Мама!»	XI 2023	
2.7.4.	Праздник «Новый год».	XII 2023	
2.7.5.	Развлечение «Коляда».	I 2024	
2.7.6.	Тематическое развлечение «День защитника отчества» (музыкально-физкультурное)	II 2024	
2.7.7.	«Ух, ты масленица», Праздник мам 8 Марта.	III 2024	
2.7.8.	Тематические развлечения: «Жаворонки прилетели», «Весенняя канитель», «Бережём природу» (экологическое), «День земли» (экологическое),	IV 2024	Муз. руководители Инструктор по ФИЗО
2.7.8.	Музыкально-физкультурное развлечение «День победы».	V 2024	
2.7.9.	Праздник «Выпуск детей в школу».	V 2024	Муз. руководители
<b>II.VIII. Физкультурные развлечения, праздники. (на воздухе, в группах)</b>			
2.8.1.	Спортивные соревнования «Дошкольники за ГТО» Физкультурные развлечения, досуги: «Осенняя олимпиада»». «Путешествие в страну веселых мячей». Спортивный праздник на участке «Зарница». «День здоровья»». «Космические дали» Участие детской летней спортивной олимпиаде МКУ ОМЦ. Танцевальный марафон по программе «Развитие системы образования» Летний спортивный праздник посвящённый «Дню защиты детей».	IX 2023  IX 2023 X 2023 II 2024 IV 2024 IV 2024  V 2024 VI 2024  VI 2024	Инструктор по ФИЗО Зав. по ВОР
<b>II.IX. Физкультурно-оздоровительная работа. Профилактическая работа.</b>			
2.9.1.	Соблюдение режима дня, длительности прогулок санитарно-гигиенических требований для проведения занятий.	Постоянно	Зам. зав. по ВОР
2.9.2.	Выполнение двигательного режима в течение дня.	Постоянно	Воспитатели групп
2.9.3.	Проведение утренней гимнастики и приёма детей на воздухе с июня по сентябрь.	В течение года	Воспитатели групп Инструктор по ФИЗО
2.9.4.	Организация спортивных соревнований между детьми старшего дошкольного возраста.	1 раз в квартал	Инструктор по ФИЗО
2.9.5.	Тематическая «Неделя здоровья».	IV 2024	
2.9.6.	Организация работы «группы здоровья» (с ЧБД).	В течение года	
2.9.7.	Сочетание традиционных видов занятий с занятиями по ОЗОЖ.	Постоянно	
2.9.8.	Проведение совместных занятий детей и родителей.	1 раз в 2 месяца.	
2.9.9.	Проведение мониторинга здоровья детей.	X 2023-	



		V 2024г.	
2.9.10	Сотрудничество с детской поликлиникой № 2.	Постоянно	мед. сестры
2.9.11	Медико-педагогическое совещание: – адаптация вновь поступивших детей; – оценка физического развития, сформированность физических умений и навыков; – итоги познавательного развития детей.	X 2023	Зам. зав. по ВОР Мед. Сестра Воспитатели младших групп
2.9.12	Консультация «Профилактика простудных заболеваний у детей». (сайт ДОУ)	IX 2023	Мед. сестра
2.9.13	Составление плана профилактических мероприятий по каждой группе.	X 2023	Мед. сестра
2.9.14	Организация работы по вакцинации детей против гриппа.	X-XI 2023	Мед. сестра
2.9.15	Консультация «Как уберечь детей от гриппа».	I 2024	Мед. сестра
2.9.16	Право детей на охрану здоровья – «Конвенция о правах ребёнка».	II 2024	Инструктор по ФИЗО
2.9.17	Выполнение требований СанПиН в ДОУ (проверка).	III 2024	Заведующий Мед. сестра
2.9.18	Консультация «Кишечная инфекция».	IV 2024	Мед. сестра
2.9.19	Выполнение санэпидрежима в группах (рейд).	V 2024	Мед. сестра
2.9.20	О переходе на летний режим работы.	VI 2024	Заведующий
2.9.21	Консультация «Соблюдение санэпидрежима в летний период».	VII 2024	Мед. сестра
<b>II.X. Здоровьесберегающая деятельность.</b>			
2.10.1	Использование здоровьесберегающих технологий на занятиях.	Постоянно	Воспитатели групп
2.10.2	Музыкальные занятия: – музыкотерапия; – логоритмика, ритмопластика.	Постоянно	Муз. руководители
2.10.3	Физкультурные занятия: – дыхательная гимнастика; – психогимнастика; – релаксационные методики.	В течение года	Инструктор по ФИЗО
2.10.4	Занятия познавательного цикла, режимные моменты: – гимнастика после дневного сна; – пальчиковая гимнастика; – гимнастика для глаз; – игротерапия; – сказкотерапия; – реализация региональной программы по ОЗОЖ.	В течение года	Зам. зав. по ВОР Воспитатели групп
<b>II.XI. Контроль и руководство воспитательно-образовательной работой.</b>			
2.11.1	<b>Внутренняя система качества образования:</b> – соблюдение режима дня и организация жизни группы; – проведение утренней гимнастики; – сформированность культурно-гигиенических навыков; – сформированность представлений о сезонных изменениях в природе; – организация хозяйственно бытового труда;	По графику	Заведующий Зам. зав. по ВОР Члены творческой группы

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– диагностические игры в учебно-воспитательном процессе;</li> <li>– подготовка к учебному процессу;</li> <li>– навыки поведения детей в общественных местах;</li> <li>– использование различных атрибутов на утренней гимнастике;</li> <li>– организация двигательной активности детей.</li> </ul>		
2.11.2	<ul style="list-style-type: none"> <li>– выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей;</li> <li>– учебно-воспитательный процесс;</li> <li>– выполнение режима дня;</li> <li>– организация питания;</li> <li>– выполнение санэпидрежима;</li> <li>– проведение оздоровительных мероприятий;</li> <li>– соблюдение здорового психологического климата в коллективе;</li> <li>– техника безопасности</li> <li>– соблюдение правил внутреннего трудового распорядка;</li> </ul>	Ежедневно	Заведующий Зам. зав. по ВОР Ст. мед. сестра
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– анализ заболеваемости;</li> <li>– выполнение натуральных норм питания;</li> <li>– проведение физкультурных досугов, развлечений;</li> <li>– анализ детских работ по ИЗО и ручному труду;</li> <li>– выполнение решений педсовета;</li> <li>– составление документации по группам;</li> <li>– уровень проведения родительских собраний;</li> </ul>	1 раз в квартал	Ст. мед. сестра Инструктор по физо Зам. зав. по ВОР Заведующий
2.11.3	Состояние учебно-воспитательного процесса в подготовительных к школе группах № 2, № 8, № 10.	Май 2024	Зам. зав. по ВОР
2.11.4	<b>Тематический контроль к педсоветам:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– анализ работы по организации воспитательно-образовательной работы по созданию условий для развития элементарных математических представлений дошкольников.</li> <li>– Тематический контроль «Современные подходы к организации патриотического воспитания дошкольников»</li> </ul>	XI 2023 г.  III 2024 г.	Зам. зав. по ВОР
2.11.5	<b>Итоговый контроль:</b> состояние педагогических условий для организации учебно-воспитательного процесса в дошкольном учреждении: <ul style="list-style-type: none"> <li>– посещение итоговых занятий;</li> <li>– мониторинг образовательного процесса детского развития в ДООУ во всех возрастных группах.</li> </ul>	15-30.05. 2024 г.	Заведующий, Зам. зав. по ВОР
<b>II.XII. Экскурсии, выступления артистов цирка, филармонии.</b>			
2.12.2	Экскурсия детей старших групп по городу. Музей истории города.	IX 2023 г. V 2024 г.	Воспитатели групп, члены родительского комитета
2.12.3	Посещение выставки центрального городского выставочного зала.	IV 2024 г.	Зам. зав. по ВОР
2.12.4	Экскурсия в информационный центр БАЭС.	V 2024 г.	Зам. зав. по ВОР
2.12.5	Экскурсия к Обелиску «Павшим войнам» детей старшего возраста.	V 2024 г.	Зам. зав. по ВОР

2.12.6	Посещение комнаты боевой славы школы №16.	IV 2024 г.	Зам. зав. по ВОР Воспитатели групп
<b>III. Работа с родителями, школами и другими организациями.</b>			
<b>III.I. Взаимодействие детского сада с семьей</b>			
<u>Мероприятия с привлечением родителей</u>			
3.1.1.	Дни открытых дверей: Детский сад очень рад, встречает он ребят	IX 2023 г.	Заведующий Зам. зав. ВОР
3.1.2.	Работа телефона доверия. Систематизировать представления семьи о деятельности ДОУ	в течение года	Заведующий Зам. зав. ВОР
3.1.3.	Организация рекламной деятельности ДОУ (сайт ДОУ, информационные стенды ДОУ и групп, доски объявлении)	в течение года	Зам. зав. по ВОР Ответственный за ведение сайта Воспитатели
3.1.4.	Участие родителей в смотрах, конкурсах, выставках.	в течение года	Зам. зав. по ВОР Воспитатели
3.1.5.	Участие родителей в организационно педагогической работе: родительские собрания; совет родителей; родительский комитет.	в течение года	Зам. зав. по ВОР Воспитатели
3.1.6.	Участие родителей организации в групповых, общих музыкальных, спортивных, досуговых мероприятиях.	в течение года	Специалисты ДОУ Воспитатели
3.1.7.	Участие родителей в благоустройстве территории ДОУ и групп Стимулирование родителей к созданию благоприятной окружающей обстановки для детей в детском саду	в течение года	Воспитатели
<b>III.II. Работа с трудными семьями.</b>			
3.2.1.	Анализ семей по социальным группам (полные, неполные, неблагополучные).	IX 2023 г.	Зам. зав. ВОР
3.2.2.	Разработка плана работы с неблагополучными семьями.	IX 2023 г.	Зам. зав. по ВОР Педагог-психолог
3.2.3.	Посещение трудных семей.	В течение года	Зам. зав. ВОР Воспитатели групп
3.2.4.	Приглашения на мероприятия, проводимые в ДОУ для родителей: — родительские собрания, конференции; — день открытых дверей; — день здоровья	IX 2023 г. XI 2023 г. IV 2024 г.	Зам. зав. ВОР
<b>III.III. Родительские собрания.</b>			
3.3.1.	<b>Общие родительские собрания:</b> 1) Тема: «Начало учебного года – начало нового этапа в жизни детского сада, родителей и его воспитанников». 2) Тема: Итоги работы за 2023 -2024 учебный год. «Как повзрослели и чему научились наши дети за год»	IX 2023 г.  V 2024 г.	Зам. зав. ВОР Заведующий ДОУ
<b>Методическая работа педагогов с родителями</b>			
3.3.1.	Анкетирование родителей по теме: «Давайте познакомимся».	IX 2023 г.	Воспитатели групп

3.3.2.	Анкетирование родителей по теме «Что бы не было беды»	X 2023 г.	Воспитатели групп
3.3.3.	Родительское собрание (для родителей детей 2-5 лет) «Адаптация детей в ДОУ»	IX - X 2023 г.	Воспитатели
3.3.4.	Консультация на тему «Проведение музыкальных праздников»	XII 2023 г.	Муз. руководитель
3.3.5.	Круглый стол «Развитие мелкой моторики рук»	II 2024 г.	Воспитатели групп
3.3.6.	Консультация на тему «Готов ли ваш ребенок к школе? Проблемные вопросы в готовности»; «Портрет будущего первоклассника в современных реалиях»	IV - V 2024 г.	Зам. зав. ВОР
<b>III.IV. Совместные мероприятия детей и родителей</b>			
3.4.1.	Проведение дня открытых дверей для родителей.	IX 2023 г.	Зам. зав по ВОР
3.4.2.	Совместные физкультурные занятия детей и родителей.	1 раз в месяц	Инструктор по ФИЗО
3.4.3.	Участие в спортивных соревнованиях, экскурсиях, походах.	В течение года	Воспитатели групп
3.4.4.	Спортивные соревнования для детей и их родителей «Мама, папа, я – спортивная семья»	IV 2024 г.	инструктор по ФИЗО
3.4.5.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Совместная выставка детей и родителей: «Осенняя фантазия» - конкурс поделок из природного и бросового материалов;</li> <li>– «Новогодний подарок».</li> </ul>	X 2023 г.     XII 2023 г.	Воспитатели групп
<b>III.V. Работа с социальным окружением.</b>			
3.5.1.	Взаимодействие дошкольного учреждения и школы №22, гимназия №2: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Общее родительское собрание «Готовность ребёнка к школе».</li> <li>– Экскурсия детей в школу.</li> <li>– Посещение педагогами уроков в 1 классе.</li> <li>– Посещение учителями занятий в подготовительной к школе группе (план преемственности детского сада и школы прилагается).</li> </ul>	X 2023 г.  X 2023 г. III 2024 г.  III 2024г.	Зам. зав. по ВОР Завуч СОШ №22 Воспитатели групп
3.5.2.	Взаимодействие с социально-реабилитационным центром «Семья».	В течение года	Зам. зав. по ВОР
3.5.3.	Совместная работа по музыкально-эстетическому развитию детей с ДМШ №1 (договор с детской музыкальной школой прилагается).	В течение года	О. Д. Студёнова, муз. руководитель
3.5.4.	Взаимодействие с Балаковским театром юного зрителя.	В течение года	Зам. зав. по ВОР
3.5.5.	Взаимодействие с детской библиотекой.	В течение года	Зам. зав. по ВОР
3.5.6.	Взаимодействие с детской поликлиникой № 2.	В течение года	Зам. зав. по ВОР Медсестра
<b>III.VI. Работа родительских комитетов групп.</b>			
3.6.1.	Выборы состава и председателя родительского комитета.	IX 2023г.	Воспитатели

3.6.2	Привлечение родителей к благоустройству групп и территории ДОУ.	В течение года	Воспитатели
3.6.3.	Привлечение родителей к организации и проведению праздников.	В течение года	Заведующий Муз. руководитель
3.6.4.	Анализ работы родительского комитета за 2023- 2024 учебный год.	V 2024 г.	воспитатели председатель род. комитета
<b>III.VII. Наглядная агитация.</b>			
3.7.1.	1. Регулярное обновление информационных стендов для родителей	В течение года	Зам. зав. по ВОР Педагоги ДОУ
3.7.2.	2. Размещение информации на сайте ДОУ	В течение года	Ответственный за ведение сайта
<b>IV Административно-хозяйственная работа.</b>			
<b>IV.I. Охрана жизни, здоровья детей и сотрудников (ОБЖ).</b>			
4.1.1.	Разработка нормативных документов, локальных инструкций, регламентирующих работу всех служб ДОУ.	IX 2023 г.	Заведующий ДОУ
4.1.2.	Проверка условий: – готовности ДОУ к учебному году; – анализ состояния технологического оборудования; – анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах; – оформление актов готовности помещений к учебному году.	IX 2023 г.	Заведующий ДОУ Зам. зав. по ВОР, Зам. зав. АО АХР Мед. сестра
4.1.3.	Организация работы по подготовке ДОУ к зимнему периоду.	X-XI 2023 г.	Заведующий ДОУ Зам.зав. АО АХР
4.1.4.	Рейд комиссии по охране труда, аттестация рабочих мест.	X 2023 г.	Комиссия по ОТ, Инженер по ОТ
4.1.5.	Рейд по проверке санитарного состояния групп, выполнение норм СанПиНа в ДОУ.	X 2023 г. II 2024 г. IV 2024 г.	Комиссия по ОТ Мед сестра
4.1.6.	Приказ и назначение ответственных по ОТ и пожарной безопасности.	X 2023 г.	Заведующий ДОУ Инженер по ОТ
4.1.7.	Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу для детей и взрослых.	XI 2023 г.	Заведующий ДОУ Мед. сестра
4.1.8.	Подготовка помещений к проведению новогодних праздников: анализ и проведение инструктажа по правилам пожарной безопасности.	XII 2023 г.	Заведующий ДОУ Зам.зав. АО АХР
4.1.9.	Рейд комиссии по охране труда по группам, на пищеблок, в прачечную, музыкальный зал.	XII 2023 г.	Комиссия по ОТ Зам.зав. АО АХР
4.1.10	Очистка крыши. Ревизия электропроводки в ДОУ.	I 2024г.	Зам.зав. АО АХР
4.1.11	Анализ заболеваемости за I квартал.	I 2024 г.	Мед. сестра
4.1.12	Подготовка территории ДОУ к весенне-летнему периоду: – уборка территории от мусора; – побелка деревьев, посадка цветов – завоз песка, земли;	IV-V 2024 г.	Заведующий ДОУ Зам.зав. АО АХР
4.1.13	Инструктаж всех сотрудников перед летне-оздоровительной кампанией.	V 2024 г.	Заведующий ДОУ Мед. сестра

4.1.14	Анализ детей по группам здоровья на конец учебного года.	V 2024 г.	Мед. сестра
4.1.15	Производственное собрание в ДОУ «Укрепление здоровья детей в летний период».	IV 2024г.	Заведующий ДОУ
<b>IV.II. Материально-техническое обеспечение.</b>			
4.2.1.	Ревизия поливной системы ДОУ.	V 2024 г.	Зам. зав. АО АХР
4.2.2.	Ревизия труб водоснабжения, отопительной системы. Частичная замена труб, вентилей горячего водоснабжения.	VI-VII 2024 г.	Зам. зав. АО АХР
4.2.3.	Приобретение дидактических пособий для ДОУ.	III 2024 г.	Зам. зав. АО АХР
4.2.4.	Приобретение компьютерной техники.	VI-VII 2024 г.	Зам. зав. АО АХР
4.2.5.	Приобретение посуды, светильников.	VI-VII 2024 г.	Зам. зав. АО АХР
4.2.6.	Приобретение бытовой техники (пылесосы, утюги, стиральная машина, электроплита).	VI-VII 2024 г.	Зам. зав. АО АХР
4.2.7.	Подготовка групп и других помещений ДОУ к учебному году.	VI-VII 2024г.	Зам. зав. АО АХР
<b>IV.III. Контроль за организацией питания.</b>			
4.3.1.	Приказ по организации контроля за питанием в ДОУ, назначение ответственных.	IX 2023 г.	Заведующий ДОУ
4.3.2.	Ревизия продуктового склада. Контроль за закладкой продуктов.	I 2024 г.	Заведующий ДОУ Зам. зав. АО АХР Комиссия по ОТ
4.3.3.	Проверка организации питания по нормам СанПиН.	II 2024 г.	Заведующий ДОУ Ст. мед. сестра
4.3.4.	Бракераж готовой продукции.	IV 2024 г.	Заведующий ДОУ
<b>IV.IV. Оперативные совещания администрации.</b>			
4.4.1.	Заседание административного совета по охране труда – результаты обследования здания, помещений ДОУ.	X 2023 г.	Заведующий ДОУ Комиссия по ОТ
4.4.2.	Оперативное совещание администрации по пожарной безопасности.	I 2024 г.	Заведующий ДОУ